

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Dirección Financiera	Generar ingresos y Gestionar el Buen Uso de los recursos publicos	100% cumplimiento	75% cumplido
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
2	Contador General	Procesar informes contables	100 % de cumplimiento	80% cumplido
3	Jefe de Contabilidad	Implementar la aplicación de la Normas de Contabilidad	90% de cumplimiento	80% cumplido
4	Tesorería	Efectuar transferencias	90% de cumplimiento	70% cumplido
5	Bodega	Efectuar control de bienes del Sector Publico	100% de cumplimiento	70% cumplido
6	Recaudación	Efectuar recaudaciones de impuestos, tasas y contribuciones	100% de cumplimiento	60% cumplido
7	Rentas	Controlar procesos de facturación y declaración de impuestos	100% de cumplimiento	90% cumplido
<b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>				
8	NO APLICA			
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
11	NO APLICA			
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				<a href="#">Reporte del GPR</a>
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			DD/MM/AAAA (28//02/2016)	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):			DIRECCIÓN FINANCIERA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			LUIS ALFREDO NAULA YANGOL	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			<a href="mailto:luis17ec@hotmail.com">luis17ec@hotmail.com</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			032-916284	









