

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	Dar servicios complementarios a nuestra localidad	Acudir conjuntamente con el departamento de Obras Publicas del GADMC-G a la Parroquia Cebadas donde lamentablemente se incendio la casa de la familia Ligulema Bonifaz	Mediante oficios, informes, memos,	Mediante oficios, informes, memos,	respuesta al o la solicitante	07:00 a 16:00	Gratuito	inmediata	Ciudadanía en general	COMITÉ DE DESARROLLO LOCAL, como jefe inmediato de nuestra unidad de Consejo de Seguridad Ciudadana	abelardochicaiza@hotmail.com	oficina ubicada en el GADM del Canton Guamote, telefono : 0983751685	no			120	10	85%
2	cumplir con las metas de la unidad	Conificación, designación del personal en puntos estratégicos y labores rutinarios de orden en la feria	mediante llamadas telefonicas, o pedidos en la unidad	Mediante oficios, informes, memos, llamadas telefonicas	respuesta al o la solicitante	07:00 a 16:00	Gratuito	inmediata	Ciudadanía en general	COMITÉ DE DESARROLLO LOCAL, como jefe inmediato de nuestra unidad de Consejo de Seguridad Ciudadana	Av. 10 de Agosto	oficina ubicada en el GADM del	No			100	12	80%
3	fortalecer a nuestra unidad para un mejor desempeño	capacitación en el comando subzona 6 para una capacitación en la nueva matriz de Contacto Ciudadano- Portafolio de Servicios y Típs de Seguridad Operativo	Mediante oficios, informes, memos,	Mediante oficios, informes, memos,	respuesta al o la solicitante	07:00 a 16:00	Gratuito	inmediata	Ciudadanía en general	COMITÉ DE DESARROLLO LOCAL, como jefe inmediato de nuestra unidad de Consejo de Seguridad Ciudadana	abelardochicaiza@hotmail.com	oficina ubicada en el GADM del Canton Guamote, telefono : 0983751685	no			300	10	85%
4	cumplir conjuntamente con las actividades encomendadas	reunion de trabajo con los Señores Consejales para tratar el tema de perros callejeros en nuestro Canton y tomar medidas	mediante movlitzacion por el canton	Mediante oficios, informes, memos, llamadas telefonicas	Irrespuesta al o la solicitante	07:00 a 16:00	Gratuito	inmediata	Ciudadanía en general	COMITÉ DE DESARROLLO LOCAL, como jefe inmediato de nuestra unidad de Consejo de Seguridad Ciudadana	Av. 10 de Agosto	oficina ubicada en el GADM del	No			1.000	12	95%
5	Brindar seguridad a todos los estudiantes de este sector	Visita a la Unidad Educativa Pull para poder Trabajar en politicas de prevención y señalética en la Unidad Educativa	Mediante oficios, informes, memos, llamadas telefonicas	Mediante oficios, informes, memos,	respuesta al o la solicitante	07:00 a 16:00	Gratuito	inmediata	Ciudadanía en general	COMITÉ DE DESARROLLO LOCAL, como jefe inmediato de nuestra unidad de Consejo de Seguridad Ciudadana	abelardochicaiza@hotmail.com	oficina ubicada en el GADM del Canton Guamote, telefono : 0983751685	no			300	10	90%
6	brindar servicios de cultura	Inspección en el botadero de basura de basura del Canton para poder verificar lo acordado con el departamento de Gestión Ambiental del GADMC-G	Mediante oficios, informes, memos, llamadas telefonicas	Mediante oficios, informes, memos,	respuesta al o la solicitante	07:00 a 16:00	Gratuito	inmediata	Ciudadanía en general	COMITÉ DE DESARROLLO LOCAL, como jefe inmediato de nuestra unidad de Consejo de Seguridad Ciudadana	abelardochicaiza@hotmail.com	oficina ubicada en el GADM del Canton Guamote, telefono : 0983751685	no			120	10	85%
Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)						Portal de Trámite Ciudadano (PTC)												
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: 04-04-2016						04/04/2016												
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: MES DE MARZO						INFORMACION EN BASE AL MES DE ABRIL												
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d): CONSEJO DE SEGURIDAD CIUDADANA DEL GADMCG						CONSEJO DE SEGURIDAD CIUDADANA Y UGRR DEL GADMCG												
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d): SR GABRIELCHICAIZA CRUZ JEFE DEL CONSEJO DE SEGURIDAD CIUDADANA DEL GADMCG						SR. GABRIEL CHICAIZA CRUZ JEFE DEL CONSEJO DE SEGURIDAD Y UGRR DEL GADMCG												
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: abelardochicaiza@hotmail.com						abelardochicaiza@hotmail.com												
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: 0983751685						983751685												