

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono instrucción)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	Fortalecer y capacitar a los choferes de la institución	Capacitación sobre contravenciones a choferes del GADMCG conjuntamente con la Escuela de Conducción Centro Drive y la Unidad de Tránsito del GADMCG	Mediante oficios, informes, memos,	Mediante oficios, informes, memos,	respuesta al o la solicitante	07:00 a 16:00	Gratis	Inmediata	Ciudadanía en general	COMITÉ DE DESARROLLO LOCAL, como jefe inmediato de nuestra unidad de Consejo de Seguridad Ciudadana	<a href="mailto:abelandochicaiza@hotmail.com">abelandochicaiza@hotmail.com</a>	oficina ubicada en el GADM del Canton Guamate, teléfono : 0983751685	no			120	10	85%
2	cumplir con las metas de la unidad	atendiendo una llamada del Fou 911 acudimos al sector de Guailfak via a Macas donde ocurrió un deslizamiento de gran magnitud al cual acudimos con maquinaria y personal de la institución para poder limpiar	mediante llamadas telefónicas, o pedidos en la unidad	Mediante oficios, informes, memos, llamadas telefónicas	respuesta al o la solicitante	07:00 a 16:00	Gratis	Inmediata	Ciudadanía en general	COMITÉ DE DESARROLLO LOCAL, como jefe inmediato de nuestra unidad de Consejo de Seguridad Ciudadana	Av. 10 de Agosto	oficina ubicada en el GADM del C	No			100	12	80%
3	Fortalecer a la feria visita en plazas y mercados	Visita a plazas y mercados de la localidad para mantener orden y seguridad	Mediante oficios, informes, memos,	Mediante oficios, informes, memos,	respuesta al o la solicitante	07:00 a 16:00	Gratis	Inmediata	Ciudadanía en general	COMITÉ DE DESARROLLO LOCAL, como jefe inmediato de nuestra unidad de Consejo de Seguridad Ciudadana	<a href="mailto:abelandochicaiza@hotmail.com">abelandochicaiza@hotmail.com</a>	oficina ubicada en el GADM del Canton Guamate, teléfono : 0983751685	no			300	10	85%
4	apoyo a las provincias hermanas tras el terremoto ocurrido el pasado 16 de abril	como muestra de solidaridad y ayuda humanitaria procedimos a la recolección de ayuda humanitaria en el Canton para así proceder a entregar en el Canton Jata Provincia de Morona	mediante movilización por el canton	Mediante oficios, informes, memos, llamadas telefónicas	respuesta al o la solicitante	07:00 a 16:00	Gratis	Inmediata	Ciudadanía en general	COMITÉ DE DESARROLLO LOCAL, como jefe inmediato de nuestra unidad de Consejo de Seguridad Ciudadana	Av. 10 de Agosto	oficina ubicada en el GADM del C	No			1.000	12	95%
5	Brindar seguridad a todas las personas que transitan por vía Socavón Guamate	en cumplimiento de una llamada del ECU911 acudimos al sector Socavon ya que ocurrió un derrumbe producido de las fuertes epocas invernales	Mediante oficios, informes, memos, llamadas telefónicas	Mediante oficios, informes, memos,	respuesta al o la solicitante	07:00 a 16:00	Gratis	Inmediata	Ciudadanía en general	COMITÉ DE DESARROLLO LOCAL, como jefe inmediato de nuestra unidad de Consejo de Seguridad Ciudadana	<a href="mailto:abelandochicaiza@hotmail.com">abelandochicaiza@hotmail.com</a>	oficina ubicada en el GADM del Canton Guamate, teléfono : 0983751685	no			300	10	90%
6	brindar servicios de seguridad en los lugares aledaños al río Guamate	realizando inspecciones rutinarias por el Canton y sectores aledaños al Río Guamate, se pudo observar el aumento del caudal del río mencionado río, para lo cual se realizó la valoración respectiva, y se procedió	Mediante oficios, informes, memos, llamadas telefónicas	Mediante oficios, informes, memos,	respuesta al o la solicitante	07:00 a 16:00	Gratis	Inmediata	Ciudadanía en general	COMITÉ DE DESARROLLO LOCAL, como jefe inmediato de nuestra unidad de Consejo de Seguridad Ciudadana	<a href="mailto:abelandochicaiza@hotmail.com">abelandochicaiza@hotmail.com</a>	oficina ubicada en el GADM del Canton Guamate, teléfono : 0983751685	no			120	10	85%
Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)											Portal de Trámite Ciudadano (PTC)							
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: 06-05-2016											06/05/2016							
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: MES DE ABRIL											INFORMACION EN BASE AL MES DE ABRIL							
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d): CONSEJO DE SEGURIDAD CIUDADANA DEL GADMCG											CONSEJO DE SEGURIDAD CIUDADANA Y UGRR DEL GADMCG							
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d): SR GABRIELCHICAIZA CRUZ JEFE DEL CONSEJO DE SEGURIDAD CIUDADANA DEL GADMCG											SR. GABRIEL CHICAIZA CRUZ, JEFE DEL CONSEJO DE SEGURIDAD Y UGRR DEL GADMCG							
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: abelandochicaiza@hotmail.com											<a href="mailto:abelandochicaiza@hotmail.com">abelandochicaiza@hotmail.com</a>							
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: 0983751685											983751685							